

2021년 금천구마을공동체 『사회문제해결형 지원사업』 공고

금천구마을공동체지원센터에서는 『서울특별시 마을공동체 만들기 지원 등에 관한 조례』 제 3조에 의거 주민간의 긴밀한 관계형성을 통해 공동체성 회복과 주민의 주도적 참여를 위한 활동을 지원하고자 합니다. 주민모임이 지역사회와 연결되어 공동체성을 가지고 공유공간을 거점으로 코로나19문제 및 지역 문제 해결을 위해 ‘마을돌봄’을 실현하는 『사회문제해결형 지원사업』을 아래와 같이 공고하오니 많은 참여를 바랍니다.

2021. 2. 15..

금천구마을공동체지원센터장



I 개요

- 사업명 : 사회문제해결형 지원사업
- 사업기간 : 협약일 ~ 11월15일
- 신청자격 : 금천구 거주 또는 근무하고 있는5인 이상 주민모임 또는 단체
 - 외국인 등록증이 있는 외국인도 참여가능
 - 직계가족은 대표제안자 1인으로 간주
 - 단체는 비영리법인, 비영리민간단체, 사회적협동조합, (예비)사회적기업 등
- 예산규모 : 총 3,000만원 (모임별 500~1,000만원 이하)
- 자부담 : 사업자 참여의지 및 책임성확보를 위해 보조금 총액의 10% 이상 필수 책정
 - ※ 자부담 사업비는 반드시 집행하여야 하며, 집행비율이 낮을 경우 총 집행액을 기준으로 보조금과 자부담 비율로 나누어 정산 후 반환하여야 함
 - ※ 결과보고 시 회비, 수익금 등 약정한 자부담 사업비에 대한 정산 및 증빙은 필수
- 지원범위 : 마을공동체 사업 추진과 역량강화를 위한 사업비 및 교육·컨설팅 지원
- 사업목적
공유공간을 거점으로 공동체 활동을 통한 코로나19문제 및 지역문제 해결을 위한 ‘마을돌봄’ 실현을 지원

- 사업내용 및 예시

- 방학 중 아동 돌봄(어린이 식당 등)
- 코로나19 극복을 위한 ‘마을돌봄’
- 기후위기 극복을 위한 제로웨이스트 활동 등
- 청각장애인을 위한 수어통역 방송
- 마을문제 해결을 위한 로컬랩
- 코로나19로 심화된 학력격차문제 해결을 위한 형·동생 서로배움터

○ 지원제외대상

- 정치, 종교, 유흥, 개인적 취미활동 등의 사업
- 동일한 사업내용으로 당해 연도에 보조금을 지원 받고 있거나 지원예정인 경우
- 개인·단체의 재산 형성을 위한 사업
- 직업훈련, 교과목 특기적성, 어학, 정보학 등 일반강좌 운영사업
- 단순 친목회 또는 영리목적으로 유사한 사업을 운영하는 모임(단체, 법인)
- 조직, 기관의 자체 프로그램 운영을 목적으로 하는 사업
- 1회성 행사 및 축제, 일방적·수혜적 복지사업

II 신청방법 및 사업절차

○ 제출서류

- 사업제안서 (사업계획서, 사업 참여자 명단 및 업무 분장표, 개인정보처리동의서) [붙임1]

○ 접수처 및 접수방법

- 접수마감 : 2021. 3. 1.(월) 23시까지 (1차 접수마감)
- 접수방법 : 서울시마을공동체종합지원센터 홈페이지(<http://www.seoulmaeul.org>)접수
(회원가입 > 지원사업 > 신청 및 접수 > 금천구 사회문제해결형 지원사업 선택 > 신청하기)

※ 공모사업 신청 후 마을센터로 유선전화 요망

※ 1차 심사 이후 일정은 상황에 따라 추후 안내

※ 코로나19 상황에 따라 변경될 수 있음

○ 사전상담

- 기 간 : 2021. 2.15.(월) ~ 2.26.(금)
- 내 용 : 사업참여자 욕구 파악 및 맞춤형 컨설팅, 제안서 작성 지원
- 신 청 : 전화신청 후 내방상담

금천구마을공동체지원센터 ☎ 02-809-8826

○ 사업절차

2.15.(월) ~3.1.(월)	사업공고	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 서울시마을공동체종합지원센터 홈페이지 ◦ 금천구마을공동체지원센터, 금천구청 홈페이지 ◦ 금천구 마을관련 밴드 및 SNS
2.15.(월) ~3.1.(월) 23시	서류접수	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 서울시마을공동체종합지원센터 홈페이지 온라인 접수
2.15.(월) ~2.26.(금)	사업설명회 및 사전상담	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천구통합공모사업설명회 - 일시 : 2.15.(월) 14시 - 장소 : 유튜브 온라인 설명회 ◦ 사전상담(전화예약 필수) - 기간 : 2.15.(월) ~ 2.26.(금)
3.4.(목) ~3.10.(수)	서류심사 현장심사	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 서류심사 : 3. 4.(목) ◦ 현장심사 - 일시 : 3. 10.(수) - 골목, 사회문제해결형
3.11.(목) ~ 3.24.(수)	실행계획서 작성 및 사업협약, 보조금 통장개설 회계교육(필수)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 실행계획서 서울시마을공동체종합지원센터 홈페이지 온라인 접수 ◦ 공동체명으로 보조금통장 개설 ◦ 장소 : 금천구마을공동체지원센터 ◦ 협약식과 회계교육 함께 진행
3.29.~3.31.	사업비 교부(사업실행)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업협약 및 보조금 통장개설 완료 후 사업비 교부
4월	선정자 워크숍	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업지기 네트워킹 파티
4월~9월	찾아가는 마을교육	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 마을이해교육(상설) : 신규공동체 ◦ 찾아가는 마을교육 : 공동체골목사회문제 해결형 ◦ 추진기간 : 보조금 교부 후 사업종료 전
4월 ~ 7월	중간컨설팅 및 회계컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업비 지출이 시작되는 시점 부터 실무책임자와 1:1 맞춤형 교육·컨설팅
사업기간 중	모니터링	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공동체 사업 중 진행되는 주요행사 등
사업마감 일 전/후	사업마감 및 정산컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수시정산 사업 마감일 ~ 11월25일까지
9월 ~ 11월30일	정산 및 결과보고	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 9월 ~ 11월30일까지

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다

[회계교육]

투명한 사업비 운영을 위한 보조금시스템, 소득세 등(원천징수 신고 납부) 등 회계와 관련한 교육을 실시하여 선정된 공동체가 원활하게 사업을 진행하고 마무리 할 수 있도록 역량강화

[선정자 워크숍 및 집합 컨설팅]

마을공동체 간의 네트워크뿐만 아니라 지역사회와의 관계망을 강화를 위한 집합 컨설팅

[찾아가는 마을교육]

주민모임의 마을공동체에 대한 이해를 높여 협동의 가치를 학습하고, 각 주민모임의 필요에 맞는 교육을 계획, 선택 할 수 있도록 지원 ※강사료는 금천구마을공동체지원센터에서 지원

◦ 교육내용

- 마을공동체 성장 및 의제 발굴 워크숍
- 스탬프따라 마을여행
- 마을공동체기록 이해
- 사회적경제 협동조합
- 도시재생 이해
- 마을공동체 이해(보수교육)

[컨설팅 및 모니터링]

공동체 사업별로 마을지원활동가들의 지원체계를 구축하여 공동체 사업 시작부터 정산 마무리까지 함께하며 자원연계 하는 '책임 지원' 방식으로 운영

III 심사기준

○ 심사방식

구 분	내 용
서류심사	◦ 아래의 심사 기준에 따라 제안서 적정성 등 여부 검토
현장심사	◦ 제안서 적정성 여부 검토, 제안서 내용보완 요청 ◦ 제안취지 및 목적, 주민참여의지, 모임현황 등 확인 ◦ 현장조사위원 구성 및 현장조사 운영

○ 심사기준

심사항목 예시		내용 예시
사업 타당성	① 사업의 필요성	•공공의 과제 해결이나 마을공동체 형성 및 회복에 적합한 사업인지, 주민이 필요로 하는 사업인지 여부
	② 사업의 공익성	•해당 지역주민의 편익 또는 주민 삶의 질 향상 가능성 •해당 지역의 마을 공동체 사업 및 모임들과의 연대 가능성
사업의 실행력 및 효과	③ 사업 현실성	•목표 및 성과측정방법의 구체적 기술 정도 •구체적 수행 가능성과 수행 후 파급 효과를 파악 •마을사업 수행 경험 및 사전 컨설팅 이행 여부
	④ 자발적 주민 참여	•사업목적 및 제안배경 구체적 기술 •의사결정기구 구성방안 구체적 기술
	⑤ 예산 현실성	•책정 예산의 효율성 및 현실성 •책정된 자부담 사업비 비율 •재정 자립 가능성(자부담 사업비 마련 방안 등)
	⑥ 민관 파트너십	•지역자원 협력 방안의 현실성 및 적절성 •행정기관과 적절한 역할 분담이 가능하며 해당 단체가 효율적으로 지역 적 연계를 도모할 수 있는 능력을 가지고 있는지 여부

IV 준수사항

○ 준수사항

- 보조금의 10%이상 자부담비 편성 **필수**
- 공유 공간 사용협약서 **필수**
- 찾아가는 마을교육 및 선정자 워크숍(네트워크파티/성과공유회 대표제안자 참여) **필수**
- 최종 실행계획서에 따라 공동체성장 지원 사업을 수행하여야 하며 내용 변경 시 금천구 마을공동체지원센터와 사전 협의 하여야 함
- 최종 정산 및 결과보고서 제출 (사업마감 11월 15일, 결과보고서 제출 11월 30일까지)
※ 수시정산이 가능하므로 사업마감 후 바로 정산 및 결과보고서를 제출할 수 있습니다.

○ 유의사항

- 제안신청 제반 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 함
- 사업계획서의 소요사업비 산출내역, 비용지원이 결정된 후 구체적인 지출 및 정산방법 등은 <2021 금천구 마을공동체 지원 사업 집행기준>에 따름

- 사업을 추진할 수 없는 경우에는 즉시 마을센터에 통보하여야 하며 잔여 사업비는 정산·반환하여야 함

<다음과 같은 경우 사업비는 회수 조치 할 수 있습니다>

- 사업비 목적 외로 사용하거나 지원조건을 위반 하였을 때
- 법령 및 조례 위반
- 허위 또는 부정의 방법으로 사업비를 지원 받은 경우
- 중간평가 결과 사업추진이 미진하거나 사업완료가 불가능하다고 인정된 경우
- 사전승인 없이 사업계획서상의 내용과 다르게 지출했을 때
- 개인·단체의 재산 형성을 위한 사업비 사용
- 정치, 종교, 유흥, 개인적 취미활동 등에 사업비를 지출 한 경우

※붙임

1. 2021 금천구마을공동체 『사회문제해결형 지원사업』 제안서 1부
(제안서, 사업 참여자 명단 및 업무 분장표, 개인정보처리동의서, 공유공간 사용 협약서)
2. 2021 금천구 마을공동체지원사업 집행기준 1부. 끝.